

## ПОЛОЖЕНИЕ

«О школьном театре «Рандеву» в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Котинская основная общеобразовательная школа»

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение «О школьной театральной студии «Рандеву» (далее – Положение), в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Котинская основная общеобразовательная школа» (далее – Организация) создано в целях правового урегулирования деятельности школьной театральной студии (далее – Студии) в Организации.
- 1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:  
- Школьная театральная студия «Рандеву» (далее – Студия) - добровольное объединение обучающихся Организации, имеющих способности и стремления к творчеству, интеллектуальной и исследовательской деятельности, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, и других духовных ценностей.
- 1.3. Студия основывается на следующих принципах:
  - Открытость и гласность;
  - Самостоятельность и ответственность;
  - Равноправие и добрая воля каждого члена Студии;
  - Гуманность во взаимоотношениях членов Студии.
- 1.4. В рамках, установленных законодательством, Студия свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.
- 1.5. Информация о деятельности Студии является гласной и общедоступной.

### 2. Основные цель и задачи школьной театральной студии

- 2.1. Основная цель создания Студии - содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей обучающихся Организации, активное включение обучающихся в процесс самообразования и саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.
- 2.2. Задачи Студии:
  - Изучать искусство и культуру, приобщать к ним обучающихся через театральное творчество;
  - Формировать общую культуру;

- Организовывать содержательный досуг обучающихся;
- Раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся;
- Содействовать интеллектуальному развитию обучающихся;
- Создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся.

### **3. Организация управления школьной театральной студией**

#### **3.1. Контроль над деятельностью Студии осуществляется руководителем Организации, который:**

- Создает необходимые условия для обеспечения деятельности Студии;
- Предоставляет для проведения занятий Студии помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
- Устанавливает график рабочего времени штатных сотрудников Студии;
- Оказывает помощь работникам Студии в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации данных учреждений или организаций);
- Утверждает планы работы Студии.
- Утверждает расписание занятий Студии в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
- Определяет график отчетов о результатах деятельности Студии (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).

#### **3.2. Непосредственное руководство Студией осуществляет руководитель Студии, который назначается приказом руководителя Организации из числа педагогов Организации (далее – Руководитель Студии).**

#### **3.3. Руководитель Студии в своей деятельности:**

- Составляет планы работы, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам;
- Ведет в Студии регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- Разрабатывает расписание занятий Студии;
- Формирует список членов Студии (объединения (группы) могут быть разновозрастными и разновозрастными).
- Формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов Студии;
- Предоставляет отчеты о результатах деятельности Студии (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.
- Членом Студии может стать любой учащийся 5-9-х классов Организации.
- Общее число членов Студии не должно превышать 20 учащихся.

- Зачисление обучающихся в Студию осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих) (Приложение 1).
- Прием в Студию осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников Студии.
- Занятия в Студии проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному руководителем Организации.
- Содержание занятий Студии предусматривает знакомство с классической и современной мировой драматургией, с истоками русского театра, обучение актерскому мастерству, работу над логикой речи и пластикой.
- Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

#### **3.4. Студия в рамках своей деятельности:**

- Организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
- Предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
- Участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
- Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.

### **4. Обязанности и права руководителя школьной Театральной студии**

#### **4.1. Руководитель Студии обязан:**

- Своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся Студии);
- Нести ответственность за уровень творческого развития участников Студии;
- Уважать права и свободы участников Студии;
- Обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников Студии в ходе занятий;
- Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников Студии с учётом их индивидуальных особенностей;
- Обеспечивать сохранность имущества Организации;
- Соблюдать трудовую дисциплину.

#### **4.2. Руководитель Студии имеет право на:**

- Свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников Студии;
- Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

**5. Обязанности и права, учащихся при вступлении в школьную театральную студию**

**5.1. Обучающиеся, при вступлении в Студию обязаны:**

- Посещать мероприятия, проводимые Студией;
- Принимать активное участие в мероприятиях, организованных в рамках деятельности Студии;
- Заботиться о каждом члене Студии, вовлекать его в активную жизнь;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка Студии.

**5.2. Обучающиеся при вступлении в Студию имеют право:**

- Принимать активное участие в планировании работы Студии;
- Свободно выражать своё мнение, не противоречащее нормам этики;
- Размещать на территории Организации информацию о работе Студии в отведенных для этого местах;
- Получать полную информацию о деятельности Студии;
- Прекратить членство в Студии по собственной инициативе.

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Директор МБОУ «Котинская ООШ»



/Т.Н.Корнева